Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 05.07.2026 20:21:58
Уникальный программный ключ:
442c337cd125e1d014f62698c9d815e502697764

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом ФГБОУ ВО
«Чеченский государственный
педагогический университет»
«26» мая 2026 г.
протокол № 11

Председатель Ученого совета

_____ И.Б. Байханов

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОБУЧЕНИИ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЯХ В ФГБОУ ВО «ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Грозный-2026

I. Введение

1. Настоящее положение об электронном обучении и дистанционных образовательных технологиях в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет» (далее соответственно – Положение, Университет) определяет условия организации электронного обучения, порядок использования и условия реализации дистанционных образовательных технологий по специальностям и направлениям подготовки, определяемым лицензией Университета на право ведения образовательной деятельности в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов и требований к дополнительным квалификациям, а также в сфере дополнительного профессионального образования в соответствии с нормативными актами Университета.

2. Положение регулирует отношения участников образовательного процесса в условиях организации электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий, устанавливает их права и обязанности.

3. Руководящими правовыми актами для разработки Положения являются: Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановление Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 года № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; федеральные государственные образовательные стандарты; Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чеченский государственный педагогический университет»; иные нормативные правовые акты Российской Федерации и локальные нормативные акты Университета.

4. При разработке Положения использованы ссылки на следующие стандарты: ГОСТ Р 52653-2006 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Термины и определения»; ГОСТ 53620-2009 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. электронные образовательные ресурсы. Общие положения»; ГОСТ 7.0.83-2012 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения».

5. Настоящее Положение разработано с целью повышения эффективности образовательного процесса, развития инновационных методов и форм обучения, создания электронных образовательных ресурсов.

II. Основные термины и понятия

6. Основные понятия, используемые в настоящем Положении.

а) дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников;

б) доступ к ЭОР – возможность использования каждым обучающимся индивидуального логина и пароля для технического доступа к содержимому ЭИОС в

любое время и из любого места, в котором имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», без ограничения возможностей доступа какими-либо помещениями, территорией, временем или продолжительностью доступа, IP-адресами, системами переадресации запросов и т.д.

в) информационно-коммуникационная технология (далее – ИКТ) – информационные процессы и методы работы с информацией с применением средств вычислительной техники и средств телекоммуникаций (ГОСТ Р 52653-2006);

г) массовые открытые онлайн курсы (massive open online course, далее - МООС) – курсы, ориентированные на бесплатное обучение по графику и общение пользователей на форумах;

д) открытые образовательные ресурсы (open educational resources (OER), далее - ООР) – ресурсы, находящиеся в свободном доступе, содержащие материалы для преподавания, обучения, образования, оценки и исследовательских целей;

е) цифровой образовательный контент - материалы и средства обучения и воспитания, представленные в цифровом виде, включая информационные ресурсы, а также средства, способствующие определению уровня знаний, умений, навыков, компетенции и достижений обучающихся;

ж) обучение с применением ЭО и ДОТ – процесс освоения элементов учебного плана с использованием ресурсов ЭИОС, основанный на применении информационно-коммуникационных технологий, обеспечивающих обмен учебной информацией на расстоянии, контроль качества обучения и сопровождение образовательного процесса.

з) регистрация ЭОР и/или ЭУМК – учет и оценка новизны, приоритетности разработки вида «непубликуемые документы», имеющая форму программного и/или цифрового кода. Регистрация ЭОР осуществляется при необходимости в порядке, установленном соответствующей организацией.

и) система управления обучением – информационная система, предназначенная для обеспечения административной и технической поддержки процессов, связанных с электронным обучением (ГОСТ Р 52653-2006);

к) смешанное обучение – сочетание сетевого обучения с очным или автономным обучением (ГОСТ Р 52653-2006);

л) телекоммуникация – технология, связывающая информационные массивы, в том числе находящиеся на некотором расстоянии;

м) электронные издания – электронный документ (группа электронных документов), прошедший редакционно-издательскую обработку, предназначенный для распространения в неизменном виде, имеющий выходные сведения (ГОСТ Р 7.83-2001);

н) электронное обучение (далее – ЭО) – обучение с помощью информационно-коммуникационных технологий (ГОСТ Р 52653-2006);

о) электронная информационно-образовательная среда (далее - ЭИОС) – совокупность электронных образовательных ресурсов, средств информационно-коммуникационных технологий и автоматизированных систем, необходимых для обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их местонахождения;

п) электронные образовательные ресурсы (далее – ЭОР) – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные (информацию об образовательном контенте, характеризующую его структуру и содержимое) о них. ЭОР может включать в себя данные, информацию, программное обеспечение, необходимые для его использования в процессе обучения (ГОСТ Р 52653-2006);

р) электронный учебно-методический комплекс (далее - ЭУМК) – структурированная совокупность ЭОР, содержащие взаимосвязанный образовательный контент и предназначенные для совместного применения в образовательном процессе. Структура и контент ЭУМК определяется спецификой уровней образования, требованиями образовательных программ и другими нормативными и методическими документами. ЭУМК могут создаваться для обеспечения изучения отдельных дисциплин, учебных модулей, комплексов дисциплин, а также для реализации образовательных дисциплин в целом (ГОСТ Р 53620-2009);

с) Moodle (англ. Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения) – система управления обучения (LMS), распространяющаяся по лицензии GNU GPL. В контексте настоящего Положения LMS Moodle определяется как система электронного обучения Moodle, применяемая для управления учебной деятельностью обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий.

III. Основные условия организации ЭО и ДОТ в Университете

7. Кадровое обеспечение ЭО и ДОТ.

а) научно-педагогические работники (НПР) занимаются разработкой содержания ЭОР, в том числе и ЭУМК, применяемых в учебном процессе с использованием ДОТ, осуществляют в ЭИОС Университета опосредованные взаимодействия, организуют и проводят различные виды и формы учебной и самостоятельной образовательной деятельности обучающихся независимо от места их нахождения;

б) научно-педагогические работники, работающие в ЭИОС Университета, должны иметь документ о внутривузовском повышении квалификации по одной из программ, которые направлены на изучение методов организации электронного обучения и реализацию различных видов ДОТ. В целях непрерывной актуализации навыков и умений всех сотрудников Университета, участвующих в организации ЭО и ДОТ, необходимо прохождение повышения квалификации в области ЭО и ДОТ;

в) учет обучающихся и преподавателей, допущенных к работе в ЭИОС Университета, функционирование и контроль наполняемости системы электронного обучения Moodle ведется институтом дистанционного и заочного обучения.

8. Информационное обеспечение ЭО и ДОТ.

а) информационное обеспечение включает библиотеку электронных ресурсов Университета, а именно: фонд электронных изданий Университета, размещенных в библиотечной системе, электронные образовательные ресурсы; МООС; ООР; ЭУМК по элементам учебного плана (дисциплинам, модулям, практикам и т.п.); другие электронные учебно-методические материалы;

б) электронные образовательные ресурсы, ЭУМК, учебно-методические материалы размещаются в системах электронного обучения Университета как в открытом доступе, так и в закрытом;

в) обучающиеся и преподаватели Университета вправе выбрать и пройти электронное обучение по любому(ым) курсу(ам) МООС и ООР;

г) разработчики ЭОР и ЭУМК вправе использовать материалы, размещенные в системе федеральных образовательных порталов, центральной библиотеки образовательных ресурсов, самостоятельно и (или) совместно использовать информационные ресурсы российских и зарубежных юридических и физических лиц в объеме и способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации;

д) цифровой образовательный контент и ЭУМК подлежат актуализации по мере необходимости, но не реже одного раза в учебный год.

9. Техническое и программное обеспечение ЭО и ДОТ.

а) техническое обеспечение включает в себя: сервера и коммуникационное оборудование, необходимое для обеспечения функционирования ЭИОС Университета; средства вычислительной техники и другое оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации, развития, хранения программного и информационного обеспечения ЭО и доступа к ЭОР преподавателям и обучающимся Университета, а также для связи преподавателей и обучающихся посредством сети «Интернет»; коммуникационное оборудование, обеспечивающее беспрепятственный, круглосуточный доступ к ресурсам ЭИОС через сеть «Интернет»;

б) программное обеспечение ЭО и ДОТ включает в себя:

ЭИОС Университета с учетом актуальных обновлений и программных дополнений, обеспечивающую разработку и комплексное использование ЭОР;

программное и аппаратное обеспечение, предоставляющее возможность проведения телекоммуникаций, например, вебинаров и онлайн-консультаций;

программное обеспечение, обеспечивающее функционирование сервера и связь с системами и сервисами ЭИОС через сеть «Интернет»;

дополнительное программное обеспечение для разработки ЭОР.

10. Нормативно-правовое обеспечение ЭО и ДОТ. Нормативно-правовое обеспечение ЭО и ДОТ включает:

а) нормативные и правовые документы, перечисленные в п. 3 настоящего Положения;

б) настоящее Положение;

в) другие локальные организационные и нормативные акты, содержащие правила и нормы, регулирующие образовательные отношения, связанные с использованием ЭО и ДОТ на основании, во исполнение и в порядке, определяемом законодательством РФ и уставом Университета.

IV. Порядок организации ЭО и ДОТ в Университете.

11. В Университете ЭО и ДОТ могут применяться при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования, при смешанном обучении, при проведении различных видов деятельности, лабораторных

работ и практических занятий, практик (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и образовательной программой), входящего, текущего, рубежного и итогового контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

12. Университет самостоятельно определяет соотношение объема проведенных учебных занятий с использованием ЭО и ДОТ.

13. Университет самостоятельно устанавливает порядок и формы доступа к используемым ООР и ЭУМК по элементам учебного плана (дисциплинам, модулям, практиками и т.п.).

14. Учебный процесс с использованием ЭО и ДОТ осуществляется в соответствии с учебными планами, учитывающими особенности дистанционного обучения.

15. При обучении с использованием ЭО и ДОТ каждому обучающемуся обеспечивается доступ к ресурсам ЭИОС Университета через сеть «Интернет» в объеме, необходимом и достаточном для освоения соответствующей образовательной программы или ее части.

16. При применении электронного обучения организуется как отложенное во времени, так и в режиме реального времени взаимодействие обучающегося с педагогическим работником посредством использования баз данных, цифровых образовательных сервисов, информационных технологий, технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей, при котором обучающийся самостоятельно выполняет задания в порядке, определенном педагогическим работником в том числе для осуществления контроля усвоения материала, в целях освоения обучающимся учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

При применении дистанционных образовательных технологий образовательные программы реализуются в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

При реализации образовательных программ высшего образования, образовательных программ среднего профессионального образования, основных программ профессионального обучения, дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий предполагается режим обучения, при котором обучающийся осваивает образовательную программу удаленно, взаимодействуя с педагогическим работником исключительно посредством цифровых образовательных сервисов и ресурсов электронной информационно-образовательной среды, и допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

V. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

17. Университет обеспечивает создание специальных условий для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. При организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивается доступность электронной информационно-образовательной среды и системы дистанционного обучения Университета для обучающихся различных нозологических групп посредством:

а) предоставления доступа к образовательным ресурсам через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

б) использования электронных образовательных ресурсов в форматах, доступных для восприятия обучающимися с учетом особенностей их здоровья;

в) обеспечения совместимости используемого программного обеспечения со специализированными техническими средствами обучения и ассистивными технологиями.

19. Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ содержание образовательных программ, учебно-методические материалы, формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации при необходимости адаптируются с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида и иных документов, подтверждающих необходимость создания специальных условий обучения.

20. Университет обеспечивает организационное, методическое, техническое и консультационное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ, обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включая:

а) консультирование по вопросам работы в электронной информационно-образовательной среде и системе дистанционного обучения Университета;

б) оказание технической помощи при использовании электронных образовательных ресурсов;

в) сопровождение образовательного процесса педагогическими работниками, работниками института дистанционного и заочного обучения и иными специалистами в пределах их компетенции;

г) информирование обучающихся о доступных сервисах поддержки и специальных условиях обучения.

21. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация и иные оценочные мероприятия для инвалидов и лиц с ОВЗ проводятся с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся. При необходимости обучающимся могут предоставляться дополнительные условия, включая увеличение времени выполнения заданий, изменение формы представления результатов обучения и иные меры, не снижающие требований к результатам освоения образовательной программы.

22. В целях обеспечения доступности образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает доступ обучающихся к электронным образовательным и библиотечным ресурсам, а также к системе дистанционного обучения Университета, включая:

а) систему дистанционного обучения на базе платформы Moodle, обеспечивающую доступ к учебным материалам, средствам коммуникации, текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации;

б)цифровой образовательный ресурс «IPR SMART»;

в)образовательную платформу «Юрайт»;

г)электронно-библиотечную систему «Лань»;

д) Центр удалённого доступа к объектам электронного фонда Президентской библиотеки посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

е) Национальную электронную библиотеку.

23. Электронные образовательные ресурсы и сервисы, используемые в образовательном процессе, по возможности должны обеспечивать доступность контента для обучающихся с нарушениями зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата и иными ограничениями здоровья, а также поддерживать использование специальных технических средств и программного обеспечения.

VI. Организация взаимодействия участников реализации ОПОП на основе ЭО и ДОТ

24. Общее руководство организацией ЭО и ДОТ осуществляет ректорат и Ученый совет Университета. Общую координацию работ по обеспечению эффективного использования информационного, технического и программного обеспечения ЭО и ДОТ осуществляет институт дистанционного и заочного обучения.

25. Для эффективного взаимодействия всех участников учебного процесса за каждым структурным подразделением Университета закрепляется соответствующая роль и степень ответственности, а также определяется направление и формы взаимодействия с другими участниками учебного процесса. В реализации учебного процесса с использованием ЭО и ДОТ участвуют следующие структурные подразделения Университета:

а) Администрация:

Руководство Университета (ректор, проректора, Ученый совет):

определяет и контролирует реализацию стратегических направлений развития ЭО и ДОТ в Университете;

выполняет функции, отнесенные к его компетенции, в том числе по использованию и совершенствованию методик применения ЭО и ДОТ;

осуществляет иную деятельность, касающуюся организации ЭО и ДОТ в соответствии с уставом Университета;

б) Приемная комиссия:

организует прием документов и набор студентов (слушателей), согласно утвержденным правилам приема в Университет на обучение по образовательным программам с использованием ЭО и ДОТ;

в) Отдел правового обеспечения:

разрабатывает формы договоров на оказание образовательных услуг по образовательным программам, реализуемым с использованием ЭО и ДОТ;

г) Учебно-методическое управление:

корректирует совместно с выпускающей кафедрой учебные планы, рабочие программы по элементам учебного плана (дисциплинам, модулям, практикам и т.п.) по образовательным программам соответствующих направлений подготовки/специальностям, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ;

участвует в проведении оценки качества ООР, МООС, ЭОР и ЭУМК, разрабатываемых в установленном порядке.

д) Институт/Факультет:

Обеспечивает организацию учебного процесса с использованием ЭО и ДОТ:

формирует документацию по личному составу обучающихся, для проведения промежуточной и итоговой аттестации, сохраняет сведения об их результатах на бумажном носителе;

ведет базу данных обучающихся;

обеспечивает маркетинг образовательных программ, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ;

е) Кафедры:

обеспечивают выполнение распоряжений администрации по развитию в Университете ЭО и ДОТ;

обеспечивают разработку ЭОР и ЭУМК для образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ в соответствии с требованиями ФГОС;

участвуют в подготовке и проведении оценки качества, разрабатываемых ЭОР и ЭУМК для ЭИОС Университета;

закрепляют исполнителей для реализации обучения с использованием ДОТ;

обеспечивают выполнение учебной нагрузки с использованием ДОТ;

ведут непрерывный контроль по актуализации и по обновлению разработанных ЭОР и ЭУМК с учетом опыта их использования в учебном процессе и новых научных данных;

инициируют повышение квалификации преподавателей в области использования ЭО и ДОТ в учебном процессе;

адаптируют рабочие учебные планы по образовательным программам, реализуемым с использованием ЭО и ДОТ;

выпускающие кафедры формируют, совместно с УМУ, учебные планы по образовательным программам соответствующих направлений подготовки/специальностям, реализуемым с использованием ЭО и ДОТ;

определяют и организуют виды занятий с использованием ЭО и ДОТ;

обеспечивают контроль за самостоятельной работой обучающихся, организованной с использованием ЭО и ДОТ.

ё) Управление информационных технологий:

участвует в обсуждении и формировании политик развития ЭО и ДОТ;

осуществляет приобретение и установку необходимого оборудования и программного обеспечения для организации ЭО и ДОТ;

осуществляет обслуживание и администрирование оборудования и программного обеспечения, используемого при организации ЭО и ДОТ;

ж) Институт дистанционного и заочного обучения:

обеспечивает бесперебойное функционирование систем и сервисов ЭИОС Университета;

обеспечивает реализацию решений администрации Университета в области использования эффективных технологий и средств для поддержки и развития ЭО и ДОТ;

проводит комплексный мониторинг функционирования информационных систем для организации учебного процесса с использованием ЭО и ДОТ;

определяет порядок и формы доступа к ресурсам ЭИОС Университета;

планирует и проводит мероприятия (семинары) с использованием ИКТ и ДОТ;

оказывает преподавателям и сотрудникам Университета (обучающимся) консультационную помощь по вопросам работы в системах и сервисах ЭИОС, создания ЭОР и ЭУМК по элементам учебного плана (дисциплинам, модулям, практикам и т.п.);

ведет учет преподавателей, проводит анализ их работы (в рамках их компетенций) в системах и сервисах ЭИОС Университета;

ведет учет обучающихся, координирует их работу (в рамках их компетенций) в системах и сервисах ЭИОС Университета;

участвует в подготовке электронных учебно-методических материалов для подразделений Университета;

разрабатывает и размещает в ЭИОС Университета электронные методические материалы, программы курсов повышения квалификации для преподавателей и обучающихся, необходимые для реализации целей обучения;

ведет каталогизацию и учет ЭОР, включая и ЭУМК, в ЭИОС Университета по специальностям/направлениям и профилям подготовки, проводит анализ их качества и соответствия требованиям документов и образовательных стандартов;

участвует в проведении оценки качества ЭОР и ЭУМК, разрабатываемых в установленном порядке;

проводит обобщение и анализ замечаний, предложений всех участников ЭО с использованием ДОТ по эффективности и качеству их применения, разрабатывает рекомендации по повышению их эффективности;

ведет анализ и мониторинг нормативно-правовой базы в области ЭО и использования ДОТ, включая международные стандарты;

принимает участие в разработке новых положений, правил и другой нормативно-технической и методической документации, касающейся организации ЭО и ДОТ;

ведет оценку качества обучения с использованием ДОТ совместно с отделом качества профессионального образования;

проводит оценку качества обучения, реализуемого с использованием ЭО и ДОТ.

з) Институт непрерывного образования:

совместно с отделом КПО УМУ, организует и проводит курсы повышения квалификации НПР и учебно-вспомогательного персонала, задействованных в ЭО и ДОТ;

подготавливает и выдает документы о внутривузовском повышении квалификации по программам, направленным на изучение методов организации ЭО и реализацию различных видов ДОТ;

и) Другие подразделения Университета участвуют в организации ЭО и ДОТ в пределах их функций, определенных в соответствующих положениях.

VII. Права и обязанности преподавателей и обучающихся, участвующих в ЭО и ДОТ

26. Преподаватели:

а) Преподаватели, обеспечивающие реализацию образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ, должны обладать необходимым уровнем информационной культуры и иметь соответствующие IT-компетенции;

б) Преподаватель имеет право: использовать разработанные им ЭОР и ЭУМК, в том числе авторские ЭОР, в образовательной деятельности при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности, а также локальных нормативных актов Университета и условий трудового договора.

получить гриф Ученого совета Университета, УМУ на разработанный им ЭОР в соответствии с порядком получения грифа на электронное учебное издание;

пройти процедуру отраслевой или государственной регистрации разработанного им ЭОР и/или ЭУМК в организациях, аккредитованных на право проведения регистрации ЭОР.

в) Преподаватель обязан:

обладать специальными знаниями и умениями в области ЭО и ДОТ;

уметь обеспечивать процесс эффективного педагогического планирования, конструирования и разработки ЭОР, в том числе и ЭУМК, с учетом требований стандартов и балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся;

на должном уровне владеть информационно-коммуникационными технологиями, в том числе базовыми навыками работы в системах и сервисах ЭИОС Университета;

уметь подготовить и провести групповые занятия, используя опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя, на основе организованных информационно-коммуникационных технологий;

актуализировать ЭОР и ЭУМК по преподаваемым элементам учебного плана (дисциплинам, модулям, практикам и т.п.);

соблюдать регламент ведения обучения с использованием ЭО и ДОТ;

обеспечить организацию и контроль самостоятельной работы обучающихся с использованием сервисов и систем ЭИОС Университета;

систематически повышать квалификацию и развивать компетенции в области ЭО и ДОТ.

27. Обучающиеся:

а) Обучающийся имеет право получить:

доступ к ЭОР и/или ЭУМК, размещенным в сервисах и системах ЭИОС Университета, согласно графику учебного процесса;

всю информацию, касающуюся организации учебного процесса с использованием ЭО и ДОТ;

консультацию преподавателей непосредственно в процессе изучения элемента учебного плана (дисциплинам, модулям, практикам и т.п.) или через систему управления обучением, или с использованием других средств коммуникации;

консультацию по организационным и техническим вопросам использования ЭО и ДОТ;

б) Обучающийся обязан:

после регистрации в ЭИОС Университета для получения навыков работы с ЭУМК по элементам учебного плана (дисциплинам, модулям, практикам и т.п.), самостоятельно пройти вводный электронный обучающий курс в LMS Moodle;

выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий по элементам учебного плана (дисциплинам, модулям, практикам и т.п.) и вести индивидуальный рейтинг-план;

проходить текущую, промежуточную и итоговую аттестацию, согласно тематическому плану-графику;

соблюдать сетевой этикет при работе с ресурсами ЭИОС Университета.

VIII. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение

28. По мере совершенствования и развития ЭО и ДОТ Университета, в данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, утверждаемые ректором (Приложение 1).